

Herken je dit? Als het rommelig en druk is om je heen, heeft dat ook effect op jou en je huisgenoten. Je kunt je minder concentreren en het leidt je af. Je wordt er onrustig en druk van. Is het bij jou vol, niet opgeruimd en onoverzichtelijk en weet je niet eens hoe het is ontstaan? Het is vast niet van gisteren. Komt het door drukte of heb je geen zin omdat je moe bent? Heb je geen overzicht omdat je het moeilijk vindt om te kiezen? Of heb je nooit echt geleerd hoe je de boel op orde brengt?

Eigenlijk maakt het niet uit wat de oorzaak is. Je wilt het graag anders, want onduidelijkheid, rommel en spullen belemmeren je in je dagelijks leven. Je bereikt niet wat je wilt en je komt niet tot je recht. Herken je dit? Lees dan vooral verder...

Een opgeruimd en gezellig huis?

Alle spullen op een vaste plek?

Ontspannen en tot rust komen?

Je ruimtes efficiënt gebruiken?

Wie wil dat niet? Thuis is de plek waar je op je gemak bent en waar je moet opladen voor de dingen van alle dag. Is je huis echter een bron van stress, omdat het rommelig is en je steeds dingen kwijt bent en krijg je een hekel aan thuis zijn? Wat jammer is dat! Zou je graag die volle zolder eens aanpakken of je kledingkast? Misschien ben je al vaker begonnen, maar heb je het niet afgemaakt. Weet je niet meer waar je moet beginnen? Schaam je je voor anderen? Dat is niet langer nodig. Je hoeft het namelijk niet alleen op te lossen, omdat ik je assisteer. In een paar dagen kan het er heel anders uitzien en krijg je waarschijnlijk zin om nog veel meer op te schonen. Mijn ervaring is dat als je begint je steeds weer nieuwe dingen ziet die nog geordend kunnen worden, zoals je keuken of je voorraadkast.

Wat is het fijn als je alle spullen een plek kunt geven en weer direct kunt vinden wat je zoekt. Het is genieten als het overzichtelijk en netjes is en de ruimtes in huis weer in gebruik waarvoor ze bedoeld zijn. De gezelligheid en rust komt terug.

De administratie goed onder de knie krijgen?

Een lege mailbox?

Plannen en prioriteiten stellen?

Al die bergen papier. Wat kun je daar tegenaan hikken. Je moet elke dag bepalen wat belangrijk is en urgent en wat niet. Als je je post niet regelmatig doorloopt wordt de stapel groot en mis je dingen. Wellicht gooi je per ongeluk iets weg of bewaar je veel te veel. Als je eenmaal een achterstand hebt, is het moeilijk om die weer in te lopen. Het helpt ook als je overbodige post en mail voorkomt.

Als je administratie niet op orde is kan je dat geld kosten, omdat je rekeningen niet op tijd betaalt of je een belangrijk formulier mist. Datzelfde geldt voor je digitale administratie.

En precies daarbij ondersteun ik je graag. Ik help bij het opzetten van een handig systeem om je papieren en documenten goed te bewaren en je rekeningen op tijd te betalen. We maken mappen die zo zijn ingedeeld dat jij, maar ook een ander ermee kan werken.

Je huishoudboekje op orde?

Weten waar je geld blijft?

Je verplichtingen nakomen elke maand?

Soms heb je best een idee hoeveel je verdient en wat je uitgeeft, maar klopt dat wel? Heb je het ooit bijgehouden of gecheckt? Het gaat er niet om hoeveel je verdient, maar hoeveel je overhoudt en dat je daar **inzicht** in hebt.

Als je dat weet, kun je geld overhouden.

Ik ondersteun je hierbij. We bespreken aan welke dingen jij je geld wilt besteden en waarop je zou kunnen bezuinigen. Ik bekijk met jou of je geen toeslagen of andere inkomsten laat liggen, terwijl je er wel recht op hebt. Of dat je misschien teveel betaalt of dubbele kosten hebt die te voorkomen zijn.

Verhuisplannen?

Alleen bewaren wat je belangrijk vindt?

Als je meer spullen hebt dan ruimte moet je gaan uitzoeken waar je afstand van kunt doen en wat je wilt bewaren. Ga je verhuizen dan zit er druk achter, want er is een verhuisdatum. Samen plannen we wat er moet gebeuren voor de verhuizing, zodat je goed bent voorbereid. Wat je weggooit of meeneemt bepaal je natuurlijk zelf. Ik kan je wel ondersteunen met uitzoeken. Alles wat je al hebt gesorteerd en weggedaan hoeft niet meer mee. Dat scheelt verhuiskosten en werk. Bovendien ben je na de verhuizing eerder klaar met uitpakken en inrichten.

Autisme

Heb je een vorm van autisme? Dan heb je veel belang bij duidelijkheid en overzicht. Voor jou is het een noodzaak om te kunnen leven en werken. Ik ken autisme van heel dichtbij en kijk al jaren door een autobril naar mijn huis en gezinsactiviteiten. Omdat jij uniek bent moeten we samen kijken wat jij nodig hebt en wat ik voor je kan betekenen.

Je kunt deze begeleiding evt. betalen uit een PGB, als je een indicatie Begeleiding hebt.

Vraag ernaar bij je Sociaal Team of kijk op www.svb.nl of www.pgb.nl.

Wat levert mijn hulp op?

- Je hoofd is rustig. Je krijgt weer controle
- Je weet wat je inkomsten en uitgaven zijn elke maand en je kunt het zelf in de hand houden
- Je krijgt geen aanmaningen meer omdat je de rekeningen op tijd betaalt
- Je bespaart op je huishoudbudget
- Je krijgt meer tijd, want zoeken hoeft niet meer. Wie weet vind je nog een heleboel!
- Je kunt (letterlijk) weer beter ademen
- Je gaat weer gasten ontvangen
- Je kinderen hebben meer speelruimte
- Je voelt je prettig in je eigen huis en komt beter tot rust
- Je maakt efficiënter gebruik van de ruimtes in je huis

Werk het?

Ja!! Veel mensen hebben ervaren dat het leven in een geordende omgeving helpt je te concentreren, beter te presteren, efficiënter te werken en je gelukkiger en rustiger maakt. De verandering is blijvend.

Wat is een professional organizer?

Een professional organizer is iemand die van ordenen haar beroep heeft gemaakt. Iemand die er plezier in heeft om alles op orde te hebben en ook anderen daarbij te helpen. Ik ondersteun bij het praktisch indelen van de keuken en voorraadkast, het opruimen en rubriceren van allerlei papieren, het plannen van het huishouden, het afstand doen van overbodige spullen en de voorbereiding van een verhuizing. De professional organizer is onafhankelijk, discreet en werkt zonder oordeel. De situatie is zoals hij is en het is fantastisch dat jij het initiatief neemt om het aan te pakken. Vanaf nu kijken we naar de toekomst.

Wie is Bezemer-Organizing?

Ik ben Carina Bezemer-Wagemakers (1967), getrouwd en moeder van twee dochters en een zoon. Ik woon in Gouda. Ik ben rustig, punctueel en geïnteresseerd in jouw situatie. Ik kan goed luisteren en word er blij van als ik je verder op weg kan helpen. Uit ervaring ken ik het belang van rust, duidelijkheid en orde, voor jezelf en je kinderen. Ik deel mijn kennis graag met anderen. Ik heb naast mijn HBO opleiding en veel (kantoor) werkervaring ook de cursus Professional Organizing gevolgd bij het Get Organized Institute in Dordrecht.

Voor wie?

Voor iedereen die moeite heeft met ordenen en daar last van heeft in zijn dagelijks functioneren. De oorzaak is niet van belang. Wel de motivatie om verandering aan te brengen.

Waar en hoe?

Ik kom bij je thuis en ga daar, samen met jou, aan het werk. Ik kijk mee, denk mee, ga mee. Als je dat wilt zelfs naar een moeilijk gesprek. Ik kom overdag, maar als het nodig is ook 's avonds. Ik ga de klus dus niet voor je doen. We doen het samen. Dan kun je het ook als ik weg ben.

Wat kost het?

Het kost je enkele dagen of dagdelen om samen met mij je huis of administratie door te lopen en de confrontatie echt aan te gaan. Ik wil graag maatwerk bieden en een oplossing waar jij mee verder kunt. Kies je daarom liever voor een begeleidingstraject dan kan dat ook. Heb je iets nodig dat ik niet kan bieden, dan zeg ik dat ook en help ik je zoeken naar een persoon die jouw vragen wél beantwoordt. Kijk voor tarieven op www.bezemer-organizing.nl.

BEZEMER
organizing

ordenen van de woning
structureren van het huishouden
organiseren van de administratie en post
inzicht krijgen in de financiën
voorbereiden van verhuizing
vergroten van de zelfredzaamheid



Carina Bezemer-Wagemakers
Professional Organizer

Klazina Hoeve 1
2804 JE Gouda
T. 06-21442975

M: info@bezemer-organizing.nl

W: www.bezemer-organizing.nl

KvK 63479303